

Årsredovisning

2021-01-01 – 2021-12-31

Brf Åriket 4

Org.nr: 769630–3630





Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	6
Balansräkning.....	7
Noter.....	9

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Brf Åriket 4 får härmed
avge årsredovisning för räkenskapsåret
2021-01-01 till 2021-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2015-07-29. Nuvarande ekonomiska plan registrerades 2016-03-30 och nuvarande stadgar registrerades 2018-06-13.

Föreningen har sitt säte i Uppsala kommun.

I resultatet ingår avskrivningar med 2 129 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 3 461 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen är ägare till fastigheten Kungsängen 28:6, belägen på adresser Kungsängsgatan 59 D-G samt Viragatan 1,3,5,7 och 9 i Uppsala kommun.

Föreningen är delaktig i en gemensamhetsanläggning tillsammans med Kungsängen 28:7 (Brf Åriket 3:2) och Kungsängen 28:2 (Brf Åriket 3:1). Gemensamhetsanläggning omfattar förgårdsmark och innergård. Föreningarna har tecknat ett gemensamt avtal med Sweax avseende den tekniska förvaltningen av gemensamhetsanläggningen. Avtalet gäller fr.o.m. 2019-01-24 t.o.m. 2021-02-01 med 6 månaders uppsägningstid med förnyelse om 12 månader i taget. Ersättningen uppgår till 137 500 kr per år och Brf Åriket 4:s andel utgör 45,2% av detta dvs 62 150 kr per år.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Trygg Hansa.
För styrelsens ledamöter finns ansvarsförsäkring tecknad hos Trygg Hansa.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
1 rum och kök	3
2 rum och kök	12
3 rum och kök	38
4 rum och kök	32
5 rum och kök	4

Dessutom tillkommer

Användning	Antal
Antal lokaler	3
Antal garage	63
Antal p-platser	14

Total tomtarea 3 502 m²

Total bostadsarea 7 531 m²

Lokaler hyresrätt 170 m²

Garagelokaler 1 800 m²

Total lokalarea 1 970 m²



Årets taxeringsvärde	227 171 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	227 171 000 kr

Teknisk förvaltning

Under 2019 valde föreningen att teckna avtal med Sweax AB. Avtalet omfattar fastighetskötsel, fastighetsjour, trappstädning, snöröjning, hisservice, hissbesiktning och källsortering. Avtalet gäller till 1 januari 2021 med 6 månaders uppsägningstid med förnyelse om 12 månader i taget.

Hisservice och hissbesiktning ingår under garantitiden. Kostnaden från år 6 beräknas till 72 000 kronor per år.

Ekonomisk förvaltning

Under 2019 valde föreningen att teckna avtal med Riksbyggen. Avtalet gäller till den 31 december 2022 med 9 månaders uppsägningstid.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 12 tkr och planerat underhåll för 0 tkr.

Underhållsplan: Eftersom fastigheten är nybyggd finns inget underhåll planerat inom de närmaste fem till tio åren. Avsättning för föreningens fastighetsunderhåll är i enlighet med ekonomisk plan beräknad till ett årligt belopp motsvarande 30 kr/m² boarea för föreningens hus. Detta ska i enlighet med föreningens stadgar ske senast från och med det verksamhetsår som infaller närmast efter det slutfinansiering för föreningens fastighet har skett.

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning:

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Håkan Petersson	Ordförande	2022
Fredrik Johansson	Sekreterare	2022
Einar Björvingsson	Vice ordförande	2022
Torbjörn Haglind	Ledamot	2022
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Ann Ekengren	Suppleant	2022
Charlotte Ausmann	Suppleant	2022
Erik Larsson	Suppleant	2022
Lars Jakobsson	Suppleant	2022

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
BOREV Revision AB	Auktoriserad revisor	2022
Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma	
Anders Gustafsson	2022	
Lovisa Svensson	2022	

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.



Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Mot bakgrund av utbrottet av det nya coronaviruset och Covid-19 följer föreningen händelseutvecklingen noga och vidtar åtgärder för att minimera eller eliminera påverkan på föreningens verksamhet. Föreningen har till dags dato inte märkt av någon betydande påverkan på verksamheten från coronaviruset.

Under 2021 gjorde föreningen en investering och installerade ytterligare laddstationer för elbilar.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 149 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 33 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 29 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 153 personer.

Verksamheten i föreningen bedrivs enligt självkostnadsprincipen och inte i vinstsyfte. Årsavgiften ska täcka utgifter för föreningens löpande verksamhet samt amorteringar och avsättning till yttre fond. I januari 2021 valde vi att höja avgiften med 2 procent. Genomsnittlig årsavgift (efter höjning) inklusive Triple Play men exklusive varmvatten (som debiteras efter förbrukning) är 708 kr/m². Styrelsen har beslutat om höjning med 2 procent fr.o.m. den 1 januari 2022, genomsnittlig årsavgift inklusive Triple Play men exklusive varmvatten (som debiteras efter förbrukning) är därefter 722 kr/m².

Årsavgiften för 2021 uppgick i genomsnitt till 676 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 13 överlåtelser av bostadsrätter skett (föregående år 19 st.)

Vid räkenskapsårets utgång var samtliga bostadsrätter placerade.

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	6 511	6 375	6 274	6 506	5 888
Resultat efter finansiella poster	1 332	1 284	1 170	1 257	1 247
Soliditet %	78	77	76	76	75
Lån, kr/m ²	11 343	11 733	12 097	12 794	13 193

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 79,4 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.



Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet			Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse- avgifter	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	179 080 000	121 005 000	520 800	3 153 088	1 284 338
Disposition enl. årsstämmobeslut				1 284 338	-1 284 338
Reservering underhållsfond enligt stämmobeslut			225 930	-225 930	
Årets resultat					1 331 826
Vid årets slut	179 080 000	121 005 000	746 730	4 211 497	1 331 826

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	4 211 497
Årets resultat	1 331 826
Summa	5 543 322

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Reservering till underhållsfonden	-225 930
Att balansera i ny räkning i kr	5 317 392

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

Belopp i kr		2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	6 511 443	6 375 494
Övriga rörelseintäkter	Not 3	286 327	276 777
Summa rörelseintäkter		6 797 770	6 652 271
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-2 170 228	-2 056 467
Övriga externa kostnader	Not 5	-237 223	-242 739
Personalkostnader	Not 6	-186 641	-276 967
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-2 128 728	-2 120 291
Summa rörelsekostnader		-4 722 820	-4 696 464
Rörelseresultat		2 074 950	1 955 807
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	68	11
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-743 192	-671 479
Summa finansiella poster		-743 124	-671 468
Resultat efter finansiella poster		1 331 826	1 284 338
Årets resultat		1 331 826	1 284 338



Balansräkning

Belopp i kr		2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	391 707 082	393 808 749
Inventarier, verktyg och installationer	Not 11	552 527	242 099
Summa materiella anläggningstillgångar		392 259 609	394 050 848
Summa anläggningstillgångar		392 259 609	394 050 848
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 12	145	0
Övriga fordringar	Not 13	388 557	646 480
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	186 769	127 603
Summa kortfristiga fordringar		575 471	774 083
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 15	2 181 389	1 554 651
Summa kassa och bank		2 181 389	1 554 651
Summa omsättningstillgångar		2 756 860	2 328 734
Summa tillgångar		395 016 468	396 379 582



Balansräkning

Belopp i kr	2021-12-31	2020-12-31	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	300 085 000	300 085 000	
Fond för yttre underhåll	746 730	520 800	
Summa bundet eget kapital	300 831 730	300 605 800	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	4 211 497	3 153 088	
Årets resultat	1 331 826	1 284 338	
Summa fritt eget kapital	5 543 322	4 437 427	
Summa eget kapital	306 375 052	305 043 227	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 16	54 611 000	56 862 000
Summa långfristiga skulder		54 611 000	56 862 000
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 16	32 744 000	33 493 000
Leverantörsskulder	Not 17	139 620	216 851
Skatteskulder	Not 18	1 470	11 909
Övriga skulder	Not 19	143 149	138 942
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 20	1 002 177	613 653
Summa kortfristiga skulder		34 030 416	34 474 355
Summa eget kapital och skulder		395 016 468	396 379 582



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	120
Laddstationer	Linjär	10-15

Mark är inte föremål för avskrivningar.



Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Årsavgifter, bostäder	5 090 420	4 994 976
Hyror, lokaler	443 232	442 226
Hyror, garage	858 400	842 323
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-4 858	-4 986
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	-11 497	-36 200
Rabatter	-12 129	-23 010
Vattenavgifter	118 211	130 501
Debiterad fastighetsskatt	29 664	29 664
Summa nettoomsättning	6 511 443	6 375 494

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Kabel-tv-avgifter	234 740	234 960
Övriga ersättningar	31 818	23 612
Fakturerade kostnader	0	180
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	1	-2
Erhållna statliga bidrag	0	11 504
Övriga rörelseintäkter	19 768	6 523
Summa övriga rörelseintäkter	286 327	276 777

Not 4 Driftskostnader

	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Underhåll	0	-104 677
Reparationer	-11 578	-26 943
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-91 710	-91 716
Försäkringspremier	-52 963	-58 841
Kabel- och digital-TV	-199 390	-269 111
Serviceavtal	-71 202	-71 768
Obligatoriska besiktningar	0	-1 950
Snö- och halkbekämpning	-29 479	-7 990
Förbrukningsinventarier	-22 205	-35 538
Vatten	-287 484	-268 008
Fastighetsel	-413 511	-254 938
Uppvärmning	-477 210	-367 416
Sophantering och återvinning	-174 078	-147 934
Förvaltningsarvode drift	-339 418	-349 637
Summa driftskostnader	-2 170 228	-2 056 467



Not 5 Övriga externa kostnader

	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Förvaltningsarvode administration	-151 533	-152 014
IT-kostnader	0	-3 911
Arvode, yrkesrevisorer	-24 250	-21 875
Övriga förvaltningskostnader	-19 814	-17 445
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-27 843	-36 388
Representation	0	-3 343
Kontorsmateriel	0	-2 946
Telefon och porto	-1 124	-1 188
Konstaterade förluster hyror/avgifter	-4	0
Bankkostnader	-3 690	-2 480
Övriga externa kostnader	-8 965	-1 150
Summa övriga externa kostnader	-237 223	-242 739

Not 6 Personalkostnader

	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Styrelsearvoden	-144 900	-142 800
Justering ifrån tidigare år	0	-67 950
Sociala kostnader	-41 741	-66 217
Summa personalkostnader	-186 641	-276 967

**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-
och immateriella anläggningstillgångar**

	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Avskrivning Byggnader	-2 101 667	-2 101 667
Avskrivning Installationer	-27 061	-18 624
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-2 128 728	-2 120 291

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	68	11
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	68	11

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-743 192	-671 458
Övriga räntekostnader	0	-21
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-743 192	-671 479



Not 10 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2021-12-31	2020-12-31
Vid årets början		
Byggnader	252 200 049	252 200 049
Mark	149 489 951	149 489 951
	401 690 000	401 690 000
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	401 690 000	401 690 000
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-7 881 251	-5 779 584
	-7 881 251	-5 779 584
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-2 101 667	-2 101 667
	-2 101 667	-2 101 667
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-9 982 918	-7 881 251
Restvärde enligt plan vid årets slut	391 707 082	393 808 749
Varav		
Byggnader	242 217 131	244 318 798
Mark	149 489 951	149 489 951
Taxeringsvärden		
Bostäder	218 000 000	218 000 000
Lokaler	9 171 000	9 171 000
	227 171 000	227 171 000
<i>varav byggnader</i>	<i>161 600 000</i>	<i>161 600 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>65 571 000</i>	<i>65 571 000</i>



Not 11 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2021-12-31	2020-12-31
Vid årets början		
Installationer	279 347	279 347
	279 347	279 347
Årets anskaffningar		
Installationer - laddstationer	337 489	0
	337 489	0
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	616 836	279 347
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Installationer	-37 248	-18 624
	-37 248	-18 624
Årets avskrivningar		
Installationer	-27 061	-18 624
	-27 061	-18 624
Ackumulerade avskrivningar		
Installationer	-64 309	-37 248
	-64 309	-37 248
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-64 309	-37 248
Restvärde enligt plan vid årets slut	552 527	242 099
Varav		
Installationer	552 527	242 099

Not 12 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2021-12-31	2020-12-31
Avgifts- och hyresfordringar	145	-671
Kundfordringar	0	671
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	145	0

Not 13 Övriga fordringar

	2021-12-31	2020-12-31
Skattekonto	104 961	90 257
Momsfordringar	0	8 522
Övriga kortfristiga fordringar	283 596	547 701
Summa övriga fordringar	388 557	646 480



Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	51 801	27 063
Förutbetalda driftkostnader	30 877	43 240
Förutbetald renhållning	42 334	0
Förutbetald kabel-tv-avgift	61 757	57 300
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	186 769	127 603

Not 15 Kassa och bank

	2021-12-31	2020-12-31
Bankmedel	119 200	119 200
Transaktionskonto	2 062 189	1 435 451
Summa kassa och bank	2 181 389	1 554 651

Not 16 Övriga skulder till kreditinstitut

	2021-12-31	2020-12-31
Inteckningslån	87 355 000	90 355 000
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-2 250 000	-2 250 000
Nästa års omförhandlingar av långfristiga skulder till kreditinstitut	-30 494 000	-31 243 000
Långfristig skuld vid årets slut	54 611 000	56 862 000

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats'	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
NORDEA	1,26%	2021-02-10	31 243 000,00	-31 055 500,00	187 500,00	0,00
NORDEA	1,26%	2022-02-16	31 244 000,00	0,00	750 000,00	30 494 000,00
SBAB	0,68%	2023-02-14	27 868 000,00	0,00	1 500 000,00	26 368 000,00
SBAB	0,50%	2024-01-10	0,00	31 055 500,00	562 500,00	30 493 000,00
Summa			90 355 000,00	0,00	3 000 000,00	87 355 000,00

*Senast kända räntesatser

Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi Nordeas lån om 30 494 000 kr som kortfristig skuld. Föreningen har inte avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig. Föreningen har avsikt att omförhandla eller förlänga lånen under kommande år.

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 2 250 000kr på långfristiga lån, varför den delen av skulden betraktas som kortfristig.



Not 17 Leverantörsskulder

	2021-12-31	2020-12-31
Leverantörsskulder	139 620	204 436
Ej reskontraförda leverantörsskulder	0	12 415
Summa leverantörsskulder	139 620	216 851

Not 18 Skatteskulder

	2021-12-31	2020-12-31
Skatteskulder	2 226	2 226
Beräknad fastighetsavgift/-skatt	91 710	91 710
Debiterad preliminärskatt	-92 466	-82 027
Summa skatteskulder	1 470	11 909

Not 19 Övriga skulder

	2021-12-31	2020-12-31
Övriga skulder	1 350	0
Mottagna depositioner	133 742	138 942
Skuld för moms	8 057	0
Summa övriga skulder	143 149	138 942

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna sociala avgifter	45 528	44 868
Upplupna räntekostnader	97 117	174 528
Upplupna driftskostnader	10 907	0
Upplupna elkostnader	69 036	27 657
Upplupna värmekostnader	79 079	56 504
Upplupna revisionsarvoden	21 000	19 125
Upplupna styrelsearvoden	144 900	142 800
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	3 945	300
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	530 665	147 871
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 002 177	613 653

Not 21 Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
Fastighetsinteckningar	101 605 000	101 605 000

Not 22 Eventualförpliktelser

Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

Not 23 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.



Styrelsens underskrifter

Ort och datum

Håkan Petersson

Fredrik Johansson

Einar Björvingsson

Torbjörn Haglind

Min revisionsberättelse har lämnats 2022-

BOREV Revision AB
Tomas Ericson
Auktoriserad revisor



Verifikat

Transaktion 09222115557466994299

Dokument

Årket 4 ÅR 2021

Huvuddokument

23 sidor

Startades 2022-04-11 13:32:30 CEST (+0200) av Krystyna

Dabrowska (KD)

Färdigställt 2022-04-26 12:59:21 CEST (+0200)

Initierare

Krystyna Dabrowska (KD)

Riksbyggen

krystyna.dabrowska@riksbyggen.se

Signerande parter

Håkan Petersson (HP)

peterssonhakan@me.com



BankID

Namnet som returnerades från svenskt BankID var

"Bengt Håkan Petersson"

Signerade 2022-04-22 14:39:38 CEST (+0200)

Fredrik Johansson (FJ)

fjohansson74@hotmail.com



BankID

Namnet som returnerades från svenskt BankID var

"FREDRIK JOHANSSON"

Signerade 2022-04-11 15:00:45 CEST (+0200)

Einar Björvingsson (EB)

einar.eagle@gmail.com



BankID

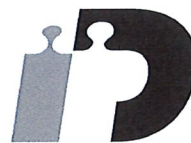
Namnet som returnerades från svenskt BankID var

"Einar Örn Björvingsson"

Signerade 2022-04-19 10:51:36 CEST (+0200)

Torbjörn Haglind (TH)

to.haglind@gmail.com



BankID

Namnet som returnerades från svenskt BankID var

"TORBJÖRN HAGLIND"

Signerade 2022-04-11 18:58:40 CEST (+0200)

Tomas Ericson (TE)

tomas.ericson@borev.se



Verifikat

Transaktion 09222115557466994299



*Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"TOMAS ERICSON"
Signerade 2022-04-26 12:59:21 CEST (+0200)*

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Åriket 4, org.nr 769630-3630

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Åriket 4 för räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2020-01-01 – 2020-12-31 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad den 25 maj 2021 med omodifierade uttalanden i *Rapport om årsredovisningen*.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Årket 4 räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen.

Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Elektroniskt signerad enligt bilaga

Tomas Ericson
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
26.04.2022 13:03

SENT BY OWNER:
Tomas Ericson • 26.04.2022 13:01

DOCUMENT ID:
H1WM-UrSq

ENVELOPE ID:
S1lrBzISrQ-H1WM-UrSq

DOCUMENT NAME:
Brf Åriket 4 - Revisionsberättelse 2021 - elektronisk sign.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. TOMAS ERICSON	 Signed	26.04.2022 13:03	eID	Swedish BankID (DOB: 28/08/1978)
tomas.ericson@borev.se	Authenticated	26.04.2022 13:03	Low	IP: 85.24.131.81

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehåsa med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t.ex fastighets- och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetalad kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetalad avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.



Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planerliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

Brf Åriket 4

Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för Brf Åriket 4 i samarbete med Riksbyggen

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:

0771-860 860

www.riksbyggen.se

